

« Утверждаю »
Военный комиссар военного комиссариата
(городского округа город Тула Тульской области)



П. Драчевский

2018 г.

А К Т

проверки осуществления воинского учета и бронирования граждан,
пребывающих в запасе, и призывников

**в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа
олимпийского резерва «Велосипедный спорт»**

300012, г. Тула, ул. Тимирязева, 101 кор. 1,

(наименование организации, юридический адрес)

ИНН 7106050854

г. Тула

24 сентября 2018 г.

В соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» и Планом сверок и проверок осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации в организациях муниципального образования город Тула военным комиссариатом (городского округа город Тула Тульской области) на 2017-2018 год, комиссией в составе:

председателя комиссии:

- помощника начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата (городского округа город Тула Тульской области)

- Царелунги Е.М.

членов комиссии:

- начальника отдела
мобилизационной подготовки
администрации города Тулы

-Мишина И.В

- консультанта отдела
мобилизационной подготовки
администрации города Тулы

- Троян О.А.

«24» сентября 2018 года проведена проверка качества осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе

**в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа
олимпийского резерва «Велосипедный спорт»**

300012, г. Тула, ул. Тимирязева, 101 кор. 1,

(наименование организации, фактический адрес)

Должностные лица организации:

- руководитель – директор Архипова Ирина Александровна, т. 33-43-74,

- ответственный за ведение воинского учета - делопроизводитель Шмелева Жанна Вячеславовна, т. 33-22-90, в должности с 01.10.2017г.

Количество граждан, работающих в организации:

Всего работающих	Из них граждан, пребывающих в запасе													
	Всего	Офицеров				Прапорщиков, сержантов, солдат				Женщин				Призывников
		Всего	Имеющих МП	Забронированных	Предназначен. в АУ	Всего	Имеющих МП	Забронированных	Предназначен. в АУ	Всего	Имеющих МП	Забронированных	Предназначен. в АУ	
43	7	0	0	0	0	7	0	0	0	1	0	0	0	0

Ранее проверка не проводилась.

В ходе проверки установлено:

I. Организация осуществления воинского учета:

1. Приказ руководителя «Об организации воинского учета граждан, пребывающих в запасе» издан 04.10.2017 г., № 01-06-29, приказ исполнен в соответствии с Методическими рекомендациями ГШ ВС РФ, с военным комиссариатом согласован. С исполнителем ознакомлен.

2. План работы по ведению воинского учета граждан, пребывающих в запасе, составлен в соответствии требованиями Методических рекомендаций ГШ ВС РФ, с военным комиссариатом согласован. Отметки о выполнении мероприятий проставлены. С исполнителем ознакомлен.

3. Картотека личных карточек формы № Т-2 на граждан из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, построена в соответствии с требованиями Методических рекомендаций ГШ ВС РФ, сейф для хранения картотеки имеется, печатывается, помещение, в котором хранится картотека, сдается под охрану.

4. Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета, разработаны и утверждены руководителем.

5. Дело с руководящими указаниями по военно-учетной работе оформлено, зарегистрировано. Опись документов ведется. Руководящие документы по ведению воинского учета в наличии.

6. Дело по вопросам ведения воинского учета граждан, пребывающих в запасе, оформлено, зарегистрировано. Опись документов ведется.

7. Рабочее место ответственного за воинский учет оборудовано полностью.

8. Число работников, осуществляющих воинский учет, соответствует требованиям Постановления Правительства РФ от 2006 г. № 719.

9. Уровень профессиональной должностной подготовки работника в области воинского учета граждан в организации проверялся в ходе собеседования, оценивается на «удовлетворительно», обучение на курсовых занятиях не проходил.

10. Наглядная агитация по воинскому учету оформлена.

11. Архивная картотека личных карточек ГПЗ ведется.

12. Дела, журналы, книги, тетради зарегистрированы.

13. Справка-доклад руководителя о количественной и качественной характеристики учитываемых ресурсов разработана (требует периодического уточнения).

14. Журнал проверок осуществления воинского учета и бронирования ГПЗ ВС РФ оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций ГШ ВС РФ.

15. Книга учета передачи бланков спец. учета, военных билетов и личных карточек в наличии.

16. Расписки о приеме от граждан документов воинского учета имеются.

17. Граждане мужского пола 15-16 летнего возраста отсутствуют.

18. Граждане мужского пола, подлежащие первоначальной постановке на воинский учет, отсутствуют.

19. Граждане женского пола, получившие подготовку по профессии (специальности, направлению подготовки) и подлежащие постановке на воинский учет, отсутствуют.

Обязанности по организации воинского учета, установленные Федеральными Законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и иными служебными документами выполнены.

Документы по осуществлению воинского учета в разработаны в полном объеме.

Спланированные на день проверки мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военными комиссариатами выполнены в полном объеме.

Карточка учета организации (Ф-18) представлена 11.10.2017 г.

Организация осуществления воинского учета оценивается –

удовлетворительно
(удовлетворительно, неудовлетворительно)

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. Проверено 7 личных карточек Т-2 работников организации. Записи в личных карточках соответствуют военно-учетным данным военного комиссариата по месту жительства работников. Отметки о категории запаса, категории годности к военной службе, ВУС произведены правильно. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе, проведена в сентябре 2018г., а с военно-учетными данными военного комиссариата сверены 19.09.2018 г. Отдельные недостатки в личных карточках (наличие записей карандашом во втором разделе)) устранены в процессе проверки.

2. Сведения о воинском учете, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, повышении квалификации и другие социально-демографические сведения в личных карточках представляются в военный комиссариат своевременно.

Количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений с фактическими данными граждан не превышает 5 % от числа проверенных.

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается

хорошо

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается

хорошо

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Вывод: Состояние работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, соответствует нормативно-правовым актам Российской Федерации, требованиям Методических рекомендаций ГШ ВС РФ 2017 г. и обеспечивает исполнение гражданами воинской обязанности.

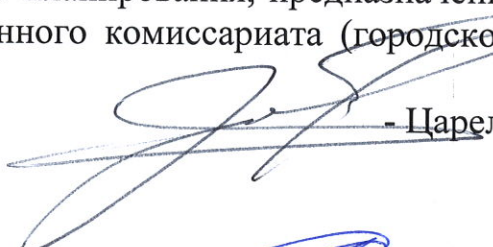
Рекомендации:

1. Обратить внимание на полноту, качество заполнения личных карточек, оформление требуемых документов и сверку содержащихся в личных карточках, со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе.

2. Своевременно и полно представлять сведения о принятых (уволенных) на работу, изменения социально-демографических данных ГПЗ в военный комиссариат.

Председатель комиссии:

- помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата (городского округа город Тула Тульской области)




- Царелунга Е.М.

Члены комиссии:

- начальник отдела мобилизационной подготовки администрации города Тулы
- консультант отдела мобилизационной подготовки администрации города Тулы



- Мишин И.В.



- Троян О.А.

С актом ознакомлены:

директор
(должность руководителя)

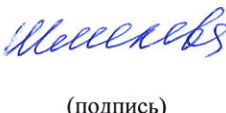


(подпись)

И. Архипова
(инициал имени, фамилия)

ответственный за воинский учет:

делопроизводитель
(должность работника, осуществляющего воинский учет)



(подпись)

Ж. Шмелева
(инициал имени, фамилия)

« ___ » 20__ г.

М.П. проверяемой организации.